



**Settore Regolamentazione e Tutela del mercato**  
**Sportello deposito domande relative a Brevetti, Marchi, Disegni e Modelli ed Istanze**

**GUIDA ALLA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE**

**revisione febbraio 2022**

Successivamente al deposito di una domanda di registrazione o di concessione di un diritto di proprietà industriale (marchio, brevetto, disegno o modello) possono intervenire modifiche o cambiamenti riguardanti i dati originari della domanda (situazione anagrafica, forma giuridica, sede, domicilio elettivo, ecc.) oppure può rendersi necessario ritirare o limitare il marchio o il brevetto (per conflitti con terzi che vantano diritti preesistenti) o, ancora, integrare, correggere la documentazione già presentata. Altre variazioni, invece, possono riguardare la titolarità del marchio, del brevetto o del disegno/modello a seguito di vendita, cessione, successione, pignoramento ecc.

Ogni Istanza può essere:

- presentata agli **sportelli** di una qualsiasi Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, utilizzando l'apposito modulo compilabile e scaricabile dal sito [www.uibm.gov.it](http://www.uibm.gov.it);
- inviata **telematicamente** attraverso il nuovo sistema on line dell'U.I.B.M.;
- inviata per **posta** all'Ufficio Italiano Brevetti e Marchi – DIV IX – Via Molise, 19 – 00187 ROMA, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno.

Tali modifiche devono essere comunicate all'Ufficio italiano brevetti e marchi con specifica istanza che va depositata allo sportello camerale con apposito **Modulo del Richiedente** (a seconda della tipologia dell'istanza) compilato e firmato in originale dallo stesso, disponibile sul sito dell'UIBM, in versione editabile.

Sulla domanda cartacea va applicata una marca da bollo da **€ 16,00 (se previsto)**.

Il modulo non deve essere compilato a mano; deve essere stampato a facciate alterne (no fronte-retro); non deve contenere correzioni o cancellature.

Al modulo di domanda vanno acclusi eventuali fogli aggiuntivi se lo spazio negli appositi campi previsti sul modulo non sono sufficienti.

*N.B.: se il numero delle pagine di cui si compone la domanda (Modulo domanda + eventuali fogli aggiuntivi) è superiore a quattro, è necessario applicare una seconda marca da bollo da € 16,00.*

I **diritti di segreteria** previsti sono di **€ 10,00** per la domanda, **€ 3,00** per il rilascio della copia conforme del verbale di deposito (richiesta facoltativa), pagabili allo sportello tramite Bancomat o Carta di Credito o tramite avviso di pagamento PagoPA.

Queste le tipologie previste:

**ANNOTAZIONI**: riguardano la variazione di denominazione e/o forma giuridica, domicilio elettivo, variazione o rinuncia mandato, ecc.

- *Variazione indirizzo del richiedente/ titolare* – **Mod. ANNVARIND\_RI**

- *Variazione della denominazione o della forma giuridica del richiedente/titolare* – **Mod. ANNWARDEN\_RI**;

- *Revoca al mandato* - **Mod. ANNREV\_RI**

- *Altre annotazioni (es. Variazione di Domicilio Elettivo, Assunzione di mandato....)* – **Mod. ANN\_RI**

Al modulo di domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

1. Istanza (vedi Allegato 1), nella quale indicare il motivo che giustifica la variazione richiesta ed i titoli di proprietà industriale oggetto della variazione
2. Atti e documenti relativi all'Annotazione (eventuali)

**LIMITAZIONE**: riguarda la limitazione di classi o di prodotti/servizi per marchi o delle rivendicazioni sui brevetti.

- *Limitazione* – **Mod. LIM\_RI**

Al modulo di domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

1. Istanza (vedi Allegato 2), nella quale deve il motivo che giustifica la variazione richiesta ed i titoli di proprietà industriale oggetto della variazione.

**RISPOSTA RAPPORTO RICERCA / RISPOSTA A RILIEVO**: per risposte a specifiche richieste dell'esaminatore (a seguito di richiesta di regolarizzazione, rilievo o rapporto di ricerca)

- *Risposta rapporto di ricerca* – **Mod. RAR\_RI**

- *Risposta a rilievo* – **Mod. RIR\_RI**

Al modulo di domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

1. Istanza (vedi Allegato 1) con allegata la documentazione richiesta

-

**RETTIFICA**: per la correzione della documentazione presentata.

- *Domanda di rettifica* – **Mod. RET\_RI**

Al modulo di domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

1. Istanza (vedi Allegato 1) con allegata la documentazione richiesta

**SCIoglimento di RISERVA**: per inoltro successivo di documenti non presentati in fase di deposito iniziale.

- *Scioglimento di riserva* – **Mod. SCR\_RI**

Al modulo di domanda deve essere allegata la documentazione per la quale si scioglie la riserva

**SEGUITI VARI**: per comunicazioni, proroghe, integrazioni, continuazione procedura, traduzione brevetto europeo limitato, revoca offerta al pubblico.

- *Seguiti vari* – **Mod. SEG\_RI**

Al modulo di domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

1. Istanza (vedi Allegato 1) con allegata la documentazione richiesta

**MULTIPLo (ritiro ed altre istanze)**: riguarda il ritiro (per titoli non ancora concessi), rinuncia parziale/totale (per titoli già concessi), richiesta di rimborso, ecc.

- *Seguiti vari* – **Mod. MULT\_RI**

Al modulo di domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

1. Istanza di ritiro (Alleg. 3) con allegata la relativa documentazione
1. Istanza di rinuncia (Alleg. 4) con allegata la relativa documentazione

**ATTENZIONE:**

Se il marchio si trova ancora in fase di domanda (non è ancora stato registrato) si presenta un'istanza di ritiro.

Diversamente se è stato registrato si presenta un'istanza di rinuncia.

Oltre all'istanza è necessario presentare la Dichiarazione di rinuncia (in originale o copia conforme), in bollo, e registrata presso l'Agenzia delle Entrate.

***PER INFORMAZIONI:***

- **sede di Treviso:** servizio telefonico attivo dalle ore 12.00 alle ore 13.00, dal lunedì al venerdì, mercoledì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30 – tel. 0422 595278-279
- **sede di Belluno:** tel. 0437 955121-178
- in alternativa inviare una e-mail a: [brevetti@tb.camcom.it](mailto:brevetti@tb.camcom.it), specificando la sede interessata per il deposito

***PER DEPOSITI:***

- sede di Treviso: su appuntamento, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 lunedì, mercoledì, venerdì
- sede di Belluno: su appuntamento, contattare l'ufficio.

(All. 1)

**FAC SIMILE DI ISTANZA DI ..... (indicare tipologia)**

AI MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO  
Ufficio Italiano Brevetti e Marchi – DIV. IX  
Via Molise, 19  
00187 ROMA

Il sottoscritto.....di nazionalità.....

Residente a.....

Ed elettivamente domiciliato agli effetti di legge in:

Via/c.so/piazza .....n.....città.....(prov.).....CAP.....

***(OPPURE)***

La società.....di nazionalità.....

Nella persona del.....Sig.....

Con sede legale in:

Via/c.so/piazza .....n.....città.....(prov.).....CAP.....

**FA ISTANZA DI (indicare tipologia)**

per.....

relativa ai seguenti brevetti/registrazioni/domande.....

per invenzioni/modelli/marchi.....

depositato il.....n °.....

concesso il.....n °.....

DATA

Firma del Richiedente

\_\_\_\_\_

(All. 2)

**FAC SIMILE DI ISTANZA DI LIMITAZIONE**

AI MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO  
Ufficio Italiano Brevetti e Marchi – DIV. IX  
Via Molise, 19  
00187 ROMA

**OGGETTO: ISTANZA DI LIMITAZIONE ELENCO PRODOTTI/SERVIZI MARCHIO (per marchi non ancora concessi)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di  
richiedente e/o titolare o legale rappresentante dell'impresa \_\_\_\_\_,  
residente /con sede in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, con riferimento alla domanda di registrazione  
marchio depositata a.....in data ..... prot. n. ...., in corso di registrazione

**CHIEDE**

Di limitare l'elenco dei prodotti e servizi della classe ....ai seguenti prodotti:....

(oppure)

Di rinunciare alla/e classe/i .....

DATA

Firma del Richiedente

\_\_\_\_\_

(All. 3)

**FAC SIMILE DI ISTANZA DI RITIRO**

AI MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO  
Ufficio Italiano Brevetti e Marchi – DIV. IX  
Via Molise, 19  
00187 ROMA

Il sottoscritto.....di nazionalità.....

Residente a.....

Ed elettivamente domiciliato agli effetti di legge in:

Via/c.so/piazza .....n.....città.....(prov.).....CAP.....

**(OPPURE)**

La società.....di nazionalità.....

Nella persona del.....Sig.....

Con sede legale in:

Via/c.so/piazza .....n.....città.....(prov.).....CAP.....

presenta

**ISTANZA DI RITIRO**

relativa alla seguente domanda.....

per invenzione/disegno e modello/marchi.....

depositato il.....n °.....

Chiede, inoltre, il rimborso delle tasse pagate ai sensi dell'art. 229 del D.Lgs n. 30/2005, ad eccezione del diritto di domanda.

DATA

Firma del Richiedente

\_\_\_\_\_

(All. 4)

**FAC SIMILE DI ISTANZA DI RINUNCIA**

AI MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO  
Ufficio Italiano Brevetti e Marchi – DIV. IX  
Via Molise, 19  
00187 ROMA

Il sottoscritto.....di nazionalità.....  
Residente a.....  
Ed elettivamente domiciliato agli effetti di legge in:  
Via/c.so/piazza .....n.....città.....(prov.).....CAP.....

***(OPPURE)***

La società.....di nazionalità.....  
Nella persona del.....Sig.....  
Con sede legale in:  
Via/c.so/piazza .....n.....città.....(prov.).....CAP.....  
presenta

**ISTANZA DI RINUNCIA**

relativa ai seguenti brevetti/registrazioni/domande.....  
per invenzioni/modelli/marchi.....  
depositato il.....n°.....  
concesso/registrato il .....con n°.....

Si allega:

- dichiarazione di rinuncia totale in bollo, registrata presso l’Agenzia delle Entrate in data  
..... con n° .....

DATA

Firma del Richiedente

\_\_\_\_\_